

ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)
จ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มสำเนาประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทงานก่อสร้าง
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

1. ความเป็นมา

ตามหนังสือกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ ขย 51007.2/- ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2567 ขออนุมัติจัดจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มสำเนาประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทงานก่อสร้างประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 จึงขอ กำหนดร่างขอบเขตของงาน เพื่อดำเนินการจัดจ้างต่อไป

2. วัตถุประสงค์

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์จะถ่ายเอกสารและเข้าเล่มสำเนาประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทงานก่อสร้างประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ซึ่งมีจำนวน 108 โครงการ เพื่อจัดส่งให้สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิใช้ประกอบการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะจ้าง
- 3.2 ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ
จ้างถ่ายเอกสารสำเนาประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทงานก่อสร้างประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- 1) ถ่ายเอกสาร ขาว-ดำ จำนวน 40 เล่ม ๆ ละ 135 แผ่น รวม 5,400 แผ่น ๆ ละ 0.50 บาท เป็นเงิน 2,700 บาท
- 2) เย็บเล่มเข้าปกสีอัดสีนกว จำนวน 40 เล่ม ๆ ละ 60 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,100 บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

5. กำหนดส่งมอบพัสดุ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

- 7.1 งบประมาณ 5,100 บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- 7.2 โดยเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า 202 ข้อ 1 (4) ยอดพึงถือจ่ายได้ 600,000 บาท เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ออกใช้ไม่ทัน

8. งานตรวจและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้จ้างภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน 1 งาน ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้จ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วน

/9. อัตราค่าปรับ...

9. อัตราค่าปรับ

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะรับประกันการชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ไม่มีความชำรุดบกพร่อง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวทับทิมทอง ชีวะตานนท์)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวระมุล นารีจันทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางเกษศิริรินทร์ พันธุ์อ้าว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ

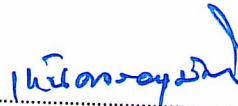
เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป



(นางสาวนวพรช สุกลอนนท์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ



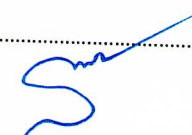
(นายเจษฎา แพงแสงไพศาล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....


(นางสาวสุวีรณ นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ